



Area Affari Generali, Appalti e Sanità
Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento

Provvedimento Repertorio n. 7126/2018 Prot n. 179444 del 07/12/2018

**OGGETTO: Servizio di ordinamento, sfoltimento e digitalizzazione della documentazione relativa al personale dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

LA DIRIGENTE

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale Repertorio n. 2282/2018 Prot n. 64522 del 02/05/2018 che ha disposto, in particolare, l'attribuzione all'Area Affari Generali, Appalti e Sanità della competenza alla gestione del procedimento di affidamento e stipula del contratto di cui in oggetto di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- VISTO** il provvedimento della Dirigente dell'Area Affari Generali Appalti e Sanità n.3959/2018 del 16.07.2018, che ha autorizzato l'indizione ed espletamento di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse, per l'acquisizione del servizio di ordinamento, sfoltimento e digitalizzazione della documentazione relativa al personale dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, per un valore massimo stimato dell'appalto pari ad Euro 182.000,00 al netto di Iva;
- VISTO** che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 21.11.2018 ore 11.00;
- VISTO** il disposto dell'art. 77 del D.lgs 50/2016 che prevede, nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la necessità di nominare una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- VISTA** la disponibilità dei Signori:
- Dott.ssa Ilaria Cristallini – responsabile del Settore Gestione protocollo informatico, flussi documentali e archivi del Cesia;
 - Dott.ssa Barbara Angiola Pistorozzi responsabile dell'Ufficio Organizzazione strutture e service di Apos;
 - Dott.ssa Rosanna Amato funzionario del Settore Dottorato di ricerca - Ufficio Gestione corsi e carriere di Artec;
- VISTO** l'art. 32 dello Statuto d'Ateneo;
- VISTA** la disposizione del Direttore Generale rep. 4197 prot. n. 107482 del 15 novembre 2016;



DISPONE

- La Commissione di comparazione e valutazione delle offerte relative alla procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, è così composta:
 - Dott.ssa Ilaria Cristallini – Presidente;
 - Dott.ssa Barbara Angiola Pistorozzi – Componente;
 - Dott.ssa Rosanna Amato – Componente.

- La pubblicazione dei curricula dei commissari sul portale di ateneo.

La partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito per ciascuno dei soggetti sopracitati.

f.to LA DIRIGENTE
Dott.ssa Ersilia Barbieri

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna.

Pubblicato sul profilo del committente il 7 dicembre '18

Documento originale conservato agli atti del Settore Approvvigionamenti, Contabilità e Coordinamento